

OBJETS PUB & GOODIES

Bracelets événementiels

Des repères visuels pour distinguer vos participants.

01 COMPRENDRE LE PRODUIT

Les repères à connaître



1 Usage et fermeture

Précisez la durée et les conditions de l'événement.

2 Repères par groupe

Associez chaque version à une couleur ou un libellé clair.

3 Zone de lecture

Le texte doit rester lisible lorsque le bracelet est fermé.

Schéma de principe : zone selon le modèle retenu.

Illustration non à l'échelle.

Bien choisir votre configuration

Indiquez la durée de l'événement, les conditions d'utilisation, la matière souhaitée et la fermeture. Définissez les groupes à distinguer, leurs couleurs et les quantités. Le modèle, la longueur utile et les zones proches de la fermeture restent à confirmer.

Le réflexe All Print

Chaque groupe possède un repère distinct et une quantité définie ; le message reste visible une fois le bracelet fermé.

OBJETS PUB & GOODIES

Bracelets événementiels

Des repères visuels pour distinguer vos participants.

02 PRÉPARER LE FICHIER

Trois étapes pour un fichier propre

01 Définir les groupes et les quantités

Listez les groupes à identifier et les quantités correspondantes. Indiquez la durée de l'événement, les conditions d'utilisation et vos préférences de matière ou de fermeture. Une demande sans fichier est possible : décrivez les couleurs, les libellés et le résultat souhaité.

02 Préparer un message lisible

Composez un message court, avec un logo facile à reconnaître. Utilisez le gabarit du modèle retenu lorsque sa zone de marquage est définie. Éloignez les éléments importants des parties masquées ou occupées par la fermeture, selon les indications propres au modèle.

03 Vérifier le bracelet fermé

Vérifiez la maquette en tenant compte du bracelet fermé et de son sens de lecture. Comparez les couleurs et les libellés aux groupes prévus. Relisez les informations et contrôlez la répartition des quantités pour éviter de confondre deux versions proches.

Les paramètres utiles

Fichier conseillé	PDF vectoriel recommandé pour le logo, selon la technique retenue.
Images	Images nettes à la taille du motif, intégrées au fichier.
Textes et couleurs	Polices intégrées ou vectorisées ; couleurs de référence jointes.
Nom du fichier	AP-6015_version_format_face.pdf

Vous partez d'une idée ou d'un logo ?

Le fichier est facultatif pour le devis. Décrivez votre projet : nous vous accompagnons.